

Załącznik
Do Zarządzenia Prezesa Zarządu
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej
w Milejowie Sp. z o. o.
z dnia 03 lipca 2024 r.

REGULAMIN

przejmowania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Milejowie Sp. z o. o. urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin w sprawie odpłatnego przejmowania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Milejowie Sp. z o. o. urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych od osób, które urządzenia te wybudowały obowiązuje na obszarze prowadzenia przez Przedsiębiorstwo zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

2. Ilekroć w Regulaminie użyte zostały definicje należy przez nie rozumieć:

- a) Urządzenia — to urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne określone w art. 2 ustawy stanowiące własność lub będące we władaniu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Milejowie Sp. z o. o..
- b) Urządzenie kanalizacyjne — sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków.
- c) Urządzenie wodociągowe - ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody.
- d) Sieć — przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
- e) Uprawniona osoba – osoba fizyczna lub osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, nie będąca jednostką samorządu terytorialnego, która poniosła koszty budowy urządzeń i jest ich właścicielem.
- f) Wnioskodawca – uprawniona osoba, od momentu złożenia kompletnego wniosku.
- g) Wniosek — wniosek o przejęcie urządzenia, zgodnie z załączonym wzorem.
- h) Odpłatne przejęcie urządzenia – zawarcie umowy cywilnoprawnej, w wyniku której Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Milejowie Sp. z o. o. nabywa prawo własności pozwalające na używanie i pobieranie pożytków z przejmowanego urządzenia.
- i) Ustawa – Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 757z późn. zm).
- j) PGK – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Milejowie Sp. z o. o..

§ 2.

Niniejszy Regulamin określa zasady odpłatnego przejmowania przez PGK od uprawnionych osób urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacji sanitarnej włączonych do systemu wodociągowo-kanalizacyjnego będącego we władaniu PGK.

§3

- 1. Odpłatne przejęcie urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacji sanitarnej następuje na Wniosek uprawnionej osoby.
- 2. W przypadku gdy urządzenia stanowią współwłasność kilku osób, w celu ich odpłatnego przekazania należy złożyć jeden wniosek podpisany przez wszystkich współwłaścicieli.

3. Informacji dotyczących zasad składania wniosków i procedury przejęcia urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacji sanitarnej udzielają uprawnieni pracownicy PGK.

§4

1. Uprawniona osoba składa kompletny Wniosek w siedzibie PGK – ul. Klarowska 23, 21-020 Milejów.
2. W przypadku braku stosownego wniosku, PGK może żądać przeniesienia własności urządzeń zgodnie z art. 49 § 2 Kodeksu Cywilnego.

§5

1. Do Wniosku winny być załączone dokumenty i oświadczenia potwierdzające, iż uprawniona osoba ma prawo rozporządzać przekazywanymi urządzeniami (jest ich właścicielem) świadczące o wybudowaniu urządzeń zgodnie z prawem, wydanymi technicznymi warunkami przyłączenia, projektem, oraz zasadami sztuki budowlanej oraz potwierdzające odpowiedni standard techniczny umożliwiający bezpieczną, trwałą i ekonomicznie uzasadnioną eksploatację urządzeń zawierające:
 - 1) dokumentację projektową,
 - 2) pozwolenie na budowę,
 - 3) protokół końcowy odbioru,
 - 4) operat geodezyjny powykonawczy wybudowanych urządzeń z informacją o wykonaniu obiektu zgodnie z lokalizacją uzgodnioną w opinii ZUDP zawartą w projekcie budowlanym,
 - 5) oświadczenie kierownika budowy, że urządzenia zostały wybudowane zgodnie z dokumentacją i sztuką budowlaną,
 - 6) analiza bakteriologiczna jakości wody do picia – w przypadku sieci wodociągowej,
 - 7) protokół próby ciśnieniowej i/lub protokół szczelności sieci,
 - 8) decyzja o pozwoleniu na użytkowanie urządzenia wydana przez PINB,
 - 9) dokumenty wskazujące właścicieli nieruchomości w których położone jest urządzenie wraz z oświadczeniami o odbiorze prac odtworzeniowych i przywróceniu terenu do stanu pierwotnego bez uwag,;
 - 10) dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych nakładów na wybudowanie przekazywanych urządzeń tj. faktury, rachunki, paragony.
2. Wszystkie załączniki do wniosku winny być złożone w oryginałach lub poświadczone przez pracownika PGK za zgodność z oryginałem kserokopie.
3. Jeżeli dokumenty i oświadczenia z wnioskiem nie potwierdzają okoliczności wskazanych w ust. 1. niniejszego Regulaminu w terminie 30 dni od złożenia wniosku PGK poinformuje pisemnie o tym fakcie Wnioskodawcę, który zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentacji w terminie wskazanym przez PGK pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
4. Umowa o odpłatne przejęcie sieci zostanie podpisana po przeprowadzonych z Wnioskodawcą negocjacjach.

§6

1. Wnioski o odpłatne przejęcie sieci będą rozpatrywane według kolejności wynikającej z daty ich wpływu wraz z pełną dokumentacją.
2. Wniosek winien zostać rozpatrzony w terminie 90 dni od daty jego wpływu wraz z pełną dokumentacją.
3. Realizacja wniosków będzie się odbywać w zależności do wysokości zabezpieczonych na ten cel środków finansowych w Planie Finansowym PGK przypadającym na dany rok.
4. Wartość przejmowanych urządzeń zostanie ustalona na podstawie faktycznie poniesionych kosztów budowy określonych na podstawie dokumentów finansowych tj.

np. faktur, rachunków zawierających dane Wnioskodawcy. Kwota za jaką PGK przejmie urządzenia może być niższa niż ich wartość.

5. Potwierdzenie przez przedstawiciela PGK na protokole robót zanikowych.
6. Prace odbywać się będą pod nadzorem pracowników PGK.
7. Przed przystąpieniem do realizacji inwestycji Wnioskodawca jest zobowiązany do uzyskania w PGK pozytywnej akceptacji dokumentacji technicznej.

§7

1. Umowa przejęcia urządzeń wodociągowych i/lub urządzeń kanalizacji sanitarnej winna określać, datę i miejsce zawarcia Umowy, strony umowy, szczegółowe określenie przedmiotu przejęcia sieci, (opis techniczny) wysokość wynagrodzenia przysługującego Wnioskodawcy z tytułu odpłatnego przekazania urządzeń.

2. Załącznikami do umowy są:

- 1) oświadczenie potwierdzające, iż uprawniony podmiot ma prawo rozporządzać urządzeniami (jest ich właścicielem), świadczące o wybudowaniu urządzeń zgodnie z prawem, wydanymi warunkami technicznymi podłączenia, uzgodnionym projektem i zasadami sztuki budowlanej oraz potwierdzające odpowiedni standard techniczny umożliwiający bezpieczną, trwałą i ekonomicznie uzasadnioną eksploatację urządzeń,
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy, iż zawarcie umowy zaspakaja wszelkie jego roszczenia z tytułu odpłatnego przekazania urządzenia na podstawie art. 31 ust. 1 Ustawy,
- 3) oświadczenie Wnioskodawcy, iż przenosi na PGK wszelkie posiadane uprawnienia rękojmi, gwarancji przysługujące wobec podmiotów które wybudowały urządzenia,
- 4) pisemne oświadczenie właścicieli nieruchomości gdzie położone są urządzenia wraz ze zgodą wejścia na teren działki celem wykonywania eksploatacji i konserwacji urządzeń bez żądania odszkodowania oraz oświadczenie, że wybudowane urządzenia są wolne od wszelkich długów, obciążeń i wad.

3. Najpóźniej w dacie zawarcia umowy przekazania urządzeń, nastąpić winno wydanie urządzeń potwierdzone podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.

§8

1. Wysokość wynagrodzenia za przejętą sieć ustalona będzie przez strony z uwzględnieniem danego roku finansowego oraz od ilości złożonych wniosków w tym zakresie.
2. Podstawą dokonywania przelewu na wskazane konto w umowie, jest podpisana Umowa dla osób fizycznych.
3. Dowodem realizacji zobowiązania w przypadku osób prawnych jest wystawienie faktury VAT zgodnie z zapisami Umowy.
4. Osoby fizyczne przychód z tytułu przekazania sieci PGK rozliczają zgodnie z Ustawą o podatku od osób fizycznych. Na wypłacającym czyli PGK ciąży obowiązek sporządzenia informacji o wysokości przychodów (PIT — 8 C) na podstawie art 42 ustawy o podatku od osób fizycznych, chyba że przepisy stanowiąc będą inaczej.
5. Za usługi wynikające z Ustawy przejmujący sieci rozliczy należne zobowiązanie z uwzględnieniem zaległości wobec PGK.
6. Warunkiem niezbędnym do wypłaty wynagrodzenia jest ustanowienie na rzecz PGK nieodpłatnej służebności przesyłu, gruntowej lub innego prawa do przekazywanych urządzeń ujawnionego w księdze wieczystej prowadzonej dla danej nieruchomości.

§9

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

1. PGK dopuszcza możliwość odstępstwa od procedury określonej w Regulaminie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Po przekazaniu urządzeń wodociągowych i kanalizacji sanitarnej Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia odpowiedniego wniosku do zarządcy drogi w sprawie zmiany decyzji dotyczącej wydania zezwolenia na umieszczenie w pasie drogi publicznej przedmiotowych urządzeń.
3. W przypadku nie złożenia wniosku wymienionego w ust. 3 Wnioskodawca będzie nadal ponosił koszty opłat wynikające z wydanej w/w decyzji, związanej z umieszczeniem przedmiotowych urządzeń w pasie drogi publicznej.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1. – Wzór wniosku o odpłatne przejęcie sieci,
2. Załącznik nr 2. – Wzór umowy odpłatnego przejęcia sieci,
3. Załącznik nr 3. – Wzór protokołu negocjacji,
4. Załącznik nr 4. – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego sieci